ПРАВИТЕЛЬСТВО
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ул. Малышева, д.101, г. Екатеринбург, 620004
Тел.: (343) 312-00-20, e-mail: dgzso@egov66.ru

Главам Администраций
муниципальных образований,
расположенных на территории
Свердловской области

12.10.2026 № 23-01-21 /1182
на № _____ от _____

О сроках приемки и оплаты поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг

Уважаемые руководители!

Департамент государственных закупок Свердловской области (далее – Департамент) в целях методологического сопровождения деятельности заказчиков, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ), сообщает следующее.

Контрольными органами в ходе проведения проверок в сфере закупок выявляются нарушения заказчиками сроков приемки и оплаты поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг (далее – ТРУ), в том числе:

- нарушение сроков приемки ТРУ (неисполнение обязанности принять ТРУ в установленный контрактом срок, неподписание документа о приемке без мотивированного отказа, несоблюдение сроков направления либо ненаправление мотивированного отказа поставщику (подрядчику, исполнителю) (далее – поставщик));

- нарушение сроков оплаты ТРУ (просрочка, установление в контракте срока оплаты больше предусмотренного законодательством, привязка срока оплаты к моменту поступления средств заказчику, невыплата аванса).

В связи с этим Департамент напоминает основные положения о сроках приемки и оплаты ТРУ, а также обращает внимание на необходимость неукоснительного соблюдения заказчиками установленных законодательством о закупках следующих сроков.

1. Срок приемки ТРУ.

В соответствии с частью 7 статьи 94 Закона № 44-ФЗ приемка ТРУ осуществляется в порядке и сроки, установленные контрактом, оформляется документом о приемке, который подписывается заказчиком (в случае создания приемочной комиссии подписывается всеми членами приемочной комиссии и утверждается заказчиком), либо поставщику в те же сроки направляется письменный мотивированный отказ.

При исполнении контракта, заключенного по результатам проведения электронных процедур, приемка проводится с учетом особенностей, установленных частью 13 статьи 94 Закона № 44-ФЗ (документы о приемке, включая мотивированный

отказ, формируются и подписываются в ЕИС, оформление документа в «бумажной» форме Законом № 44-ФЗ не предусмотрено).

При электронной приемке поставщик после исполнения основных обязательств, предусмотренных контрактом, формирует, подписывает и размещает в ЕИС документ о приемке, который автоматически направляется заказчику не позднее одного часа с момента его размещения в ЕИС (пункты 1 и 3 части 13 статьи 94 Закона № 44-ФЗ).

Заказчик в срок, установленный контрактом, который не должен превышать 20 рабочих дней, следующих за днем поступления документа о приемке, обязан:

1) при отсутствии замечаний подписать документ о приемке и разместить его в ЕИС либо;

2) при наличии замечаний сформировать, подписать и разместить в ЕИС мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа.

В отдельных случаях, когда члены приемочной комиссии не являются работниками заказчика, документ о приемке либо мотивированный отказ допускается составить и подписать без ЕИС. В этом случае заказчик при формировании в ЕИС документа о приемке либо мотивированного отказа прикрепляет скан-копию подписанного членами приемочной комиссии соответствующего документа в «бумажной» форме (пункт 5 части 13 статьи 94 Закона № 44-ФЗ).

Датой приемки ТРУ считается дата размещения в ЕИС документа о приемке, подписанного заказчиком (пункт 8 части 13 статьи 94 Закона № 44-ФЗ).

2. Срок оплаты ТРУ.

В соответствии с частью 13.1 статьи 34 Закона № 44-ФЗ сроки оплаты ТРУ должны составлять (указанные ниже сроки исчисляются с даты подписания заказчиком документа о приемке):

- не более 7 рабочих дней, если документ о приемке оформлялся с использованием ЕИС;

- не более 10 рабочих дней, если документ о приемке оформлялся без использования ЕИС;

- не более 10 рабочих дней, если расчеты по контракту (расчеты по контракту в части выплаты аванса) подлежат казначейскому сопровождению;

- иные сроки в случаях, установленных законодательством.

При осуществлении закупок с установлением преимуществ для субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций устанавливаются те же сроки, что и для закупок на общих основаниях.

Таким образом, после подписания документа о приемке (в том числе по отдельному этапу исполнения контракта) у заказчика возникает обязанность оплатить ТРУ в сроки, установленные в контракте, а ее неисполнение (вне зависимости от причин неисполнения) признается нарушением действующего законодательства и приводит к наступлению гражданской и административной ответственности.

Обращаем внимание, что сроки приемки и оплаты ТРУ являются обязательными (существенными) условиями контракта в силу пункта 1 части 13 статьи 34 Закона № 44-ФЗ, за несоблюдение которых предусмотрена административная ответственность, в частности:

1) нарушение требований к оформлению приемки и сроков такой приемки, ненаправление мотивированного отказа от приемки влечет наложение

Сертификат 370DD22D60D0CB45A74D8D48D6492E60

административного штрафа на должностных лиц в размере от 10 до 20 тыс. рублей (часть 6 статьи 7.30.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП));

2) нарушение срока либо порядка оплаты отдельных этапов исполнения контракта, ТРУ (в том числе в части выплаты аванса) влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере 1% от цены контракта (этапа исполнения контракта, аванса, предусмотренного контрактом), но не менее 10 тыс. и не более 50 тыс. рублей. За повторное совершение указанного нарушения – дисквалификация должностного лица на срок от 1 до 2 лет (части 8 и 10 статьи 7.30.2 КоАП).

При этом напоминаем, что в силу части 13 статьи 37 Закона № 44-ФЗ выплата аванса при исполнении контракта, заключенного с участником закупки, указанным в части 1 и 2 статьи 37 Закона № 44-ФЗ, не допускается (при применении антидемпинговых мер в случае проведения конкурса и аукциона).

Прошу оказать содействие и довести указанную информацию до сведения подведомственных учреждений (предприятий), осуществляющих закупки в соответствии с Законом № 44-ФЗ.

Директор Департамента Н.В. Халуева

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 370DD22D60D0CB45A74D8D48D6492E60
Владелец **Халуева Наталия Валерьяновна**
Действителен с 21.04.2026 по 15.07.2027

Бигеба Наталья Александровна
(343) 312-08-45